

Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования Туринского городского округа
«Спортивная школа «Импульс»

СОГЛАСОВАНО:
на заседании педагогического совета
протокол № 9 от 10 апреля 2023 г

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 33 от 26 апреля 2023 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема обучающихся в МАОУ ДО ТГО СШ
«Импульс»

Туринск, 2023

I. Общие положения

Положение о правилах приема обучающихся (далее – Положение) муниципального автономного образовательного учреждения Туринского городского округа «Спортивная школа «Импульс» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30.04.2021 N 127-ФЗ (ред. от 17.02.2023) «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 07 июля 2022 № 579 «Об утверждении порядка разработки и утверждения примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки»;
- Приказом Министерства спорта РФ от 3 августа 2022 г. № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 17 сентября 2022 № 733 «Об утверждении Федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта «лыжные гонки» и другими действующими нормативно-правовыми актами;
- Уставом Учреждения.

1.1. Настоящее Положение приёма граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим и программам спортивной подготовки по видам спорта регламентирует правила приёма обучающихся в Учреждение.

1.2. Занятия в Учреждении проводятся по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта

(общеразвивающим и программам спортивной подготовки).

1.3. Рекомендуемый минимальный возраст зачисления детей в Учреждение 6-7 лет.

1.4. Правила приема граждан в Учреждение устанавливается для обеспечения приема всех обучающихся, желающих получить дополнительное образование.

1.5. При поступлении в Учреждение несовершеннолетний обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право ознакомиться с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Указанная информация должна быть размещена на информационном стенде учреждения и сайте Учреждения в сети Интернет.

II. Правила приема и условия зачисления в Учреждение

2.1. Прием заявлений о зачислении в Учреждение осуществляется с 1 августа до 15 сентября (по общеразвивающим программам) текущего года и/или до проведения индивидуального отбора поступающих (по программам спортивной подготовки).

При наличии свободных мест прием заявлений о зачислении в Учреждение (дополнительный набор) возможен в течение всего учебного года.

2.2. Прием в Учреждение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста, и/или законных представителей несовершеннолетних граждан.

2.3. В заявлении о приеме в Учреждение указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;

- номер СНИЛС поступающего;
- фамилия, имя, отчество родителей и/или законных представителей несовершеннолетних граждан;
- номера телефонов поступающего, родителей и/или законных представителей несовершеннолетних граждан;
- адрес места регистрации и/или фактического места жительства поступающего;
- фиксируется факт ознакомления родителей и/или законных представителей несовершеннолетних граждан с нормативными документами Учреждения, указанными в п. 4 настоящего положения, а также согласие на персональную обработку данных поступающего и его законных представителей, согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего по программам спортивной подготовки).

III. При подаче заявления представляются следующие документы:

- 3.1. копия свидетельства о рождении/паспорта поступающего;
- 3.2. медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта;
- 3.3. фотографии поступающего (количестве и формате, установленном Учреждением).

Помимо документов, установленных пунктом 8 в заявлении о зачислении Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования.

На каждого поступающего заводится личное дело установленного образца, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора по программам спортивной подготовки.

Зачисление поступающих в Учреждение оформляется приказом директора по Учреждению в соответствии с муниципальным заданием, утверждаемым Учредителем, и на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные Учреждением.

IV. Правила приема и зачисления в учебные группы по дополнительным общеразвивающим программам

При приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам требований к уровню образования, физической подготовленности граждан не предъявляется.

Основанием для зачисления в учебные группы по дополнительным общеразвивающим программам являются заявление на поступление в Учреждение и медицинский документ, подтверждающий отсутствие противопоказаний к освоению избранной программы, а также соответствие минимального возраста требованиям избранной программы.

V. Правила приема и зачисления в учебные группы по дополнительным программам спортивной подготовки

Прием на обучение по дополнительным программам спортивной подготовки проводится на основании индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта.

Индивидуальный отбор проводится с целью выявления у поступающих физических, психологических и/или двигательных умений, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы.

Для проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждение проводится тестирование. Информация о характере вступительных тестов и результатах, дающих право на поступление в Учреждение, размещена на информационном стенде Учреждения и на сайте Учреждения в сети Интернет.

В целях организации и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная и апелляционная комиссии, деятельность которых регламентируется соответствующими нормативными локальными актами Учреждения.

При организации приема директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, родителей и/или законных представителей несовершеннолетних граждан, установленных законодательством Российской

Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

Не позднее, чем за месяц до начала приема документов, Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте Учреждения в сети Интернет размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, родителей и/или законных представителей несовершеннолетних граждан:

- устав Учреждения;
- лицензия на право осуществления образовательной деятельности по заявленным программам;
- нормативные локальные акты Учреждения, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов;
- образовательные программы, на которые осуществляется прием;
- положения о приемной и апелляционной комиссиях Учреждения, условия и график их работы;
- количество мест в соответствующем году по образовательным программам (этапам, периодам обучения);
- сроки приема документов на поступление;
- сроки проведения индивидуального отбора (тестирования, просмотров, анкетирования, консультаций и т.п.);
- формы отбора и его содержание по каждой образовательной программе;
- требования, предъявляемые к физическим способностям и психологическим особенностям поступающих;
- система оценок, применяемая при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи апелляций по процедуре и и/или результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в Учреждение.

Количество поступающих определяется Учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

Учреждение в период работы приемной комиссии обеспечивает

функционирование телефонных линий и раздела сайта в сети Интернет для оперативного ответа на обращения граждан, связанные с приемом поступающих.

Организация и проведение индивидуального отбора поступающих, подача и рассмотрение апелляций, а также повторное проведение отбора регламентируются соответствующими нормативными локальными актами Учреждения.

Минимальный возраст зачисления обучающихся в Учреждение и наполняемость учебных групп устанавливаются в соответствии с образовательными программами и федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта.

Граждане, зачисленные в Учреждение на обучение по образовательным программам, вписываются в алфавитную книгу.

VI. Порядок перевода обучающихся по программам спортивной подготовки

Перевод обучающихся на очередной год обучения и этап (период) подготовки производится при условии положительной промежуточной аттестации. Проведение промежуточной аттестации регламентируется соответствующим нормативным локальным актом Учреждения.

Обучающимся, сдавшим квалификационные испытания, выдается документ установленного образца о присвоении разряда. Обучающиеся, не выполнившие предъявляемые образовательной программой требования, могут быть оставлены на повторный год обучения на том же этапе (периоде) спортивной подготовки.

Перевод обучающихся оформляется приказом директора Учреждения на основании решения педагогического совета.

VII. Отчисление обучающихся

Отчисление обучающихся допускается в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения, устанавливающего противопоказания для дальнейшего освоения избранной образовательной программы;

- по добровольному желанию обучающегося и/или его законных представителей.

Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Отчисление обучающихся оформляется приказом директора с указанием причин.

Сведения об отчислении обучающегося вносятся в алфавитную книгу.

VIII. Выпускники Учреждения

Выпускниками Учреждения считаются обучающиеся, освоившие полный курс по избранной образовательной программе.

Обучающимся, успешно закончившим обучение, педагогическим советом Учреждения дается рекомендация (характеристика) для поступления в образовательные организации среднего и высшего профессионального образования по профилю деятельности Учреждения.

Сведения о выпуске обучающегося оформляется приказом директора.

IX. Отказ в зачислении в Учреждение

Основания отказа в зачислении обучающихся в Учреждение:

- обращение заявителя в сроки, отличные от сроков приема заявлений, указанных в пункте 5 настоящего Положения;
- обращение лица, не являющегося родителем (законным представителем), с заявлением о зачислении в образовательное учреждение ребенка в возрасте до 18 лет;
- невозможность прочтения текста заявления или его части;
- наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений;
- наличие серьезных повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать содержание документа;
- непредставление заявителем документов, указанных в пунктах 8, 9 настоящего Положения;
- наличие медицинских противопоказаний для освоения избранной образовательной программы;

- несоответствие возраста поступающего минимальному возрасту зачисления в Учреждении по избранной образовательной программе;
- по результатам индивидуального отбора на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии.

Отказ в приеме обучающегося в Учреждение направляется заявителю в письменном виде за подписью директора с указанием причин отказа в течение 7 дней с момента подачи заявления или со дня принятия решения приемной или апелляционной комиссии.

Для решения спорных вопросов при приеме граждан в Учреждение родители (законные представители) вправе обратиться в МКУ «Управление образованием», либо в другую вышестоящую организацию.

Х. Заключительные положения

Настоящее Положение действует до замены его новым или отмены в связи с выявившимися противоречиями из-за изменений в законодательстве РФ в области образования.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 710858474967985478426001373498448859431888587478

Владелец Бурдуков Дмитрий Викторович

Действителен с 06.10.2022 по 06.10.2023