Утверждено

Приказом № 39 от 09.01.2020 г.

П Л А Н

работы комиссии по противодействию коррупции в Учреждении

на 2020-2021 г.г.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответст****венные** |
|  | Обеспечение представления начальнику сведений о доходах,  имуществе  и обязательствах  имущественного характера, сведений о доходах и имуществе, обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей  | ежегодно | Директор  |
| 2 | Доведение до работников Учреждения положений законодательства Российской Федерации   о противодействии коррупции, в том числе об ответственности  за коррупционные правонарушения | По мере необходимости | Директор  |
| 3 | Размещение на сайте Учреждения информации о деятельности МАОУ ДО ДЮСШ | По мере необходимости |  Ответственное лицо за сайт  |
| 4 | Учет и рассмотрение обращений граждан о коррупции | В теч.14 дней со дня обращения | Директор  |
| 5 | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности Учреждения | По мере поступления заявлений и обращений |   директор |
| 6 | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности Учреждения | По мере выявления фактов | Директор   |