

Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования Спортивная школа «Импульс»

Утверждено
приказом директора
МАОУ ДО СШ «Импульс»
от 24.06.2025 № 64

**Положение
о педагогическом совете**

Туринск
2025

1. Общие положения

1. Положение о педагогическом совете Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного Спортивная школа «Импульс» (далее – Положение; Учреждение), разработано на основе Закона Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 23 мая 2025года), Устава Учреждения.

2. Педагогический совет – коллегиальный орган управления Учреждением.

3. Педагогический совет работает совместно с администрацией Учреждения и органами самоуправления. Деятельность педагогического совета осуществляется в соответствии с действующим законодательством и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность в Учреждении.

4. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора Учреждения.

5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

6. Положение о педагогическом совете принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения на педагогическом совете и утверждаются приказом директора Учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает свою силу.

2. Цели и задачи педагогического совета

7. Цель деятельности педагогического совета – развитие и совершенствование учебно-тренировочного процесса, повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников Учреждения.

8. Основными задачами деятельности педагогического совета являются:

- направление деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательной деятельности;

- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по направлениям образовательной деятельности;

- решение вопросов реализации образовательных направлений и видов деятельности, соответствующих лицензии Учреждения.

3. Компетенция педагогического совета

9. К компетенции педагогического совета относятся:

- 1) обсуждение локальных нормативных актов Учреждения, касающихся образовательной деятельности;

- 2) принятие Программы развития, а также иных локальных

нормативных актов Учреждения, касающихся образовательной деятельности (Положение о педагогическом совете, Положение о платных образовательных услугах, Правила внутреннего распорядка обучающихся и другие);

3) обсуждение планов Учреждения на учебный год;

4) принятие решения о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами;

5) обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования в Учреждении;

6) рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовка кадров Учреждения;

7) организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового опыта среди педагогических работников Учреждения;

8) заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и развития детей, вопросы образовательной деятельности Учреждения;

9) осуществление иных полномочий согласно Уставу и локальным актам Учреждения.

Заседание педагогического совета Учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало не менее чем две трети членов педагогического совета Учреждения. Решение педагогического совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава членов педагогического совета Учреждения. Решение педагогического совета Учреждения оформляется протоколом.

4. Права и ответственность педагогического совета

10. Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых педагогическим советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

11. Члены педагогического совета имеют право:

- выносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива;

- получать полную информацию о деятельности Учреждения;

- участвовать в вопросах, связанные с улучшением работы педагогического коллектива;

- принимать, утверждать Положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к деятельности педагогического совета;

- участвовать в управлении Учреждением.

12. Педагогический совет несёт ответственность:

- за образовательную деятельность в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования;

- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательного процесса, качество образования своих выпускников;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления образовательной деятельностью;
- за упрочение авторитета Учреждения.

5. Состав педагогического совета

13. Членами педагогического совета являются педагогические работники Учреждения, принимающие непосредственное участие в осуществлении образовательного процесса. Каждый педагогический работник и члены администрации Учреждения с момента приёма на работу и до прекращения срока действия трудового договора являются членами педагогического совета.

14. Председатель Педагогического совета избирается из числа наиболее квалифицированных педагогических работников на заседании совета.

15. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на сроком на 1 год. Секретарь педагогического совета ведет всю документацию и работает на общественных началах.

16. С правом совещательного голоса и без такого права в состав педагогического совета могут входить медицинский работник, представители Учредителя, общественных организаций, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. Необходимость их приглашения определяет председатель педагогического совета в зависимости от повестки дня заседаний.

17. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения на текущей учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 4 раз в год.

18. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

19. Решения педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос.

6. Делопроизводство педагогического совета

20. Заседания педагогического совета оформляются протокольно.

21. Протоколы заседаний педагогического совета ведутся секретарем. Каждый протокол подписывается председателем совета и секретарем.

22. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
23. Документация педагогического совета школы постоянно хранится в делах Учреждения, передается по акту и сдается в архив.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 203213900564843355954824568531281433305066908392

Владелец Бурдуков Дмитрий Викторович

Действителен с 09.10.2024 по 09.10.2025