

Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования Спортивная школа «Импульс»

Утверждено
приказом директора
МАОУ ДО СШ «Импульс»
от 24.06.2025 № 64

**Положение
о совете родителей**

Туринск
2025

1. Общие положения

1. Положение о Совете родителей Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Спортивная школа «Импульс» (далее – Положение; Учреждение), разработано на основе Федерального Закона Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 23 мая 2025 года) , Устава Учреждения и регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждением.
2. Совет родителей избирается сроком на один год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.
3. В своей деятельности Совет родителей руководствуется: Конвенцией ООН о правах ребенка; Уставом Учреждения; иными локальными актами Учреждения.
4. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер для администрации Учреждения.

2. Задачи Совета родителей

5. Деятельность Совета родителей направлена на решение следующих задач:
 - 1) Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
 - 2) Содействие администрации Учреждения в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов;
 - 3) Проведение мероприятий Учреждения.

3. Функции Совета родителей

6. Совет родителей в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:
 - принимает участие в воспитании обучающихся: уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
 - в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся;
 - в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
 - в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации воспитательной работы и общественной деятельности, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;
 - в подготовке к новому учебному году.
7. Оказывает содействие тренерам-преподавателям в воспитании обучающихся, ответственного отношения к учебно-тренировочному процессу.
8. Оказывает помощь:
 - 1) Семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми дополнительного образования;
 - 2) Тренерам-преподавателям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
 - 3) Администрации Учреждения в организации и проведении родительских собраний;
 - 4) В осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц и организаций.
9. Контролирует совместно с администрацией Учреждения организацию медицинского обслуживания обучающихся.
10. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей)

обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению родителей в адрес администрации Учреждения.

11. Вносит предложения на рассмотрение администрации Учреждения по вопросам организации образовательного процесса.

12. Координирует деятельность родительских советов отделений.

13. Взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления Учреждения по вопросам проведения физкультурно-массовых, спортивно-массовых и иных мероприятий.

4. Права Совета родителей

14. Совет родителей имеет право обращаться к администрации и другим коллегиальным органам Учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

15. Приглашать:

- 1) на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских советов отделений;
- 2) любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

16. Принимать участие в разработке локальных актов Учреждения.

17. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов Учреждения.

18. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

19. Вносить предложения на рассмотрение администрации Учреждения о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

20. Разрабатывать и принимать:

- 1) Положение о Совете родителей;
- 2) Положения о постоянных и (или) временных комиссиях Совета;
- 3) План работы Совета родителей;
- 4) Планы работы комиссий Совета родителей.

21. Выбирать председателя Совета родителей, его заместителя и контролировать их деятельность.

22. Принимать решения:

- 1) О создании или прекращении своей деятельности;
- 2) О создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- 3) О прекращении полномочий председателя Совета родителей и его заместителя.

5. Ответственность Совета родителей

23. Совет родителей несёт ответственность:

- 1) За выполнение плана работы;
- 2) Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Учреждения;
- 3) Выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 4) Установление взаимодействия между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности Совета родителей

24. Совет родителей избирается из числа представителей каждого отделения. В состав

совета родителей с правом решающего голоса входит представитель администрации Учреждения.

25. Совет родителей работает по плану, согласованному с директором Учреждения.

26. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

27. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.

28. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

29. Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей осуществляет его председатель.

Председатель:

1) Обеспечивает ведение документации Совета родителей;

2) Координирует работу Совета родителей и его комиссий;

3) Ведёт заседания Совета родителей;

4) Ведёт переписку Совета родителей.

30. О своей работе Совет родителей отчитывается перед родительским собранием Учреждения по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

31. Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.

32. Совет родителей ведёт протоколы своих заседаний и родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

33. Протоколы Совета родителей хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Учреждения.

34. Ответственность за делопроизводство Совета родителей возлагается на его председателя.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 203213900564843355954824568531281433305066908392

Владелец Бурдуков Дмитрий Викторович

Действителен с 09.10.2024 по 09.10.2025