

Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования Спортивная школа «Импульс»
(МАОУ ДО СШ «Импульс»)

Утверждено приказом директора
МАОУ ДО СШ «Импульс»
№ 62 от 11 июня 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке персональных данных обучающихся и третьих лиц

Туринск
2025

1. Общие положения

1. Настоящее положение об обработке персональных данных обучающихся и третьих лиц МАОУ ДО СШ «Импульс» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 23 мая 2025 г.), Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями на 8 августа 2024 г.), иными федеральными и региональными нормативными актами в сфере защиты персональных данных, политикой обработки персональных данных МАОУ ДО СШ «Импульс».

2. Положение определяет порядок работы с персональными данными в МАОУ ДО СШ «Импульс» обучающихся, их родителей (законных представителей) и иных третьих лиц, а также гарантии конфиденциальности личной информации, которую обучающиеся, родители (законные представители) и иные третьи лица предоставляют администрации МАОУ ДО СШ «Импульс».

3. Целью Положения является защита персональных данных обучающихся, родителей (законных представителей) и иных третьих лиц от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения и иных неправомерных действий.

2. Перечень обрабатываемых персональных данных

4. МАОУ ДО СШ «Импульс» обрабатывает следующие персональные данные обучающихся:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) адрес местожительства;
- г) сведения из документов:
 - свидетельства о рождении, паспорта;
 - свидетельства о регистрации;
 - документа, подтверждающего родство обучающегося с родителями (законными представителями);
 - документа, подтверждающего право на пребывание на территории РФ;
 - заключения и других рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии;
 - медицинского заключения о принадлежности к медицинской группе для занятий физической культурой;
 - медицинского заключения о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, заключения о причине смерти;
 - иных медицинских заключений;
 - информированных согласий на медосмотр;
 - карты профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего (учетная форма № 030-ПО/у-17);

5. Персональные данные обучающихся содержатся в их личных делах в виде копий документов.

6. МАОУ ДО СШ «Импульс» обрабатывает следующие персональные данные родителей (законных представителей) обучающихся:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) адрес местожительства;
- в) контактные телефоны;
- г) сведения из документов:
 - паспорта или другого документа, удостоверяющего личность.

7. Персональные данные родителей (законных представителей) содержатся в личных делах обучающихся в виде копий документов.

8. МАОУ ДО СШ «Импульс» обрабатывает следующие персональные данные физических лиц по договорам, физических лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях и т. п.) обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии);

б) адрес местожительства;

в) контактные телефоны;

г) сведения из документов:

- паспорта или другого документа, удостоверяющего личность;
- диплома или иного документа об образовании;
- трудовой книжки.

9. Персональные данные третьих лиц содержатся в документах, которые представили физические лица, заключившие с МАОУ ДО СШ «Импульс» договор, и в документах, которые подписали (выдали) обучающиеся или родители (законные представители).

3. Сбор, обработка и хранение персональных данных

10. Сбор персональных данных обучающихся, родителей (законных представителей) осуществляет тренер-преподаватель МАОУ ДО СШ «Импульс» во время приема документов на обучение.

11. Сбор данных физических лиц по договорам осуществляет тренер – преподаватель, педагог-организатор, методист.

12. Сбор данных третьих лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях и т. п.) обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляет тренер-преподаватель МАОУ ДО СШ «Импульс» при оформлении или приеме документов.

13. Тренер-преподаватель вправе принять персональные данные обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся только у этих лиц лично. Сбор персональных данных у несовершеннолетнего обучающегося возможен только по достижении обучающимся 14 лет с согласия его родителей (законных представителей).

Тренер-преподаватель вправе принять документы и сведения, которые содержат персональные данные третьих лиц, только у таких лиц.

14. МАОУ ДО СШ «Импульс» вправе делать запрос в медицинскую организацию и обрабатывать персональные данные обучающихся при расследовании несчастного случая, если это требуется для работы комиссии. Результаты расследования вместе с медицинскими заключениями хранятся в отдельных папках в специальном шкафу, доступ к которому имеют только члены комиссии.

15. Обработка персональных данных обучающихся ведется исключительно в целях реализации их прав на получение образования в рамках осваиваемых образовательных программ и с согласия на обработку персональных данных.

16. Обработка персональных данных родителей (законных представителей) обучающихся ведется исключительно в целях реализации прав родителей (законных представителей) при реализации МАОУ ДО СШ «Импульс» прав, обучающихся на получение образования в рамках осваиваемых образовательных программ и с согласия на обработку персональных данных.

17. Обработка персональных данных физических лиц по договорам ведется исключительно в целях исполнения договора, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является такое физическое лицо, а также для заключения договора по инициативе физического лица или договора, по которому физическое лицо будет выгодоприобретателем или поручителем. Получение согласия в данном случае не требуется.

Обработка персональных данных третьих лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях и т. п.) обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, ведется исключительно в целях реализации прав родителей (законных представителей) при реализации МАОУ ДО СШ «Импульс» прав обучающихся на получение образования и с согласия третьих лиц на обработку.

18. При достижении цели обработки персональных данных МАОУ ДО СШ «Импульс» обязано прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению МАОУ ДО СШ «Импульс») и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению МАОУ ДО СШ «Импульс») в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между МАОУ ДО СШ «Импульс» и субъектом персональных данных либо если МАОУ ДО СШ «Импульс» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

19. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных МАОУ ДО СШ «Импульс» обязано прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению МАОУ ДО СШ «Импульс») и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению МАОУ ДО СШ «Импульс») в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если МАОУ ДО СШ «Импульс» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

20. При обращении субъекта персональных данных к МАОУ ДО СШ «Импульс» с требованием о прекращении обработки персональных данных МАОУ ДО СШ «Импульс» обязано в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения МАОУ ДО СШ «Импульс» соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления МАОУ ДО СШ «Импульс» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

21. При отсутствии возможности уничтожения персональных данных в течение десяти рабочих дней, МАОУ ДО СШ «Импульс» осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению МАОУ ДО СШ «Импульс») и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

22. Личные дела обучающихся хранятся в МАОУ ДО СШ «Импульс» в бумажном виде в папках в специальном шкафу, который обеспечивает защиту от несанкционированного доступа. В личных делах обучающихся хранятся персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей).

23. Договоры, содержащие персональные данные третьих лиц, хранятся у тренера-преподавателя в бумажном виде в папках в специальном шкафу, который обеспечивает защиту от несанкционированного доступа.

24. Заявления (согласия, доверенности и т. п.) обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, содержащие персональные данные третьих лиц, хранятся в МАОУ ДО ДЮСШ в бумажном виде в папках в специальном шкафу, который обеспечивает защиту от несанкционированного доступа.

25. МАОУ ДО СШ «Импульс» ведет журнал учета посетителей, в котором ответственные лица фиксируют персональные данные посетителей: фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения из документа, удостоверяющего личность. Перечень лиц, ответственных за ведение журнала, утверждается приказом директора МАОУ ДО СШ «Импульс». Копирование информации журнала и передача ее третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

26. Личные дела, журналы и иные документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению и уничтожению в сроки и в порядке, предусмотренные номенклатурой дел и архивным законодательством РФ.

4. Доступ к персональным данным

27. Доступ к персональным данным учащегося, родителей (законного представителя) имеют:

- директор – в полном объеме;
- заместитель директора – в полном объеме;
- тренеры-преподаватели – в полном объеме;
- педагог – организатор в объеме данных, которые необходимы для выполнения мероприятий по воспитанию, обучению, развитию, для участия в соревнованиях разных уровней и социальной адаптации обучающегося;
- методист – в объеме данных, которые необходимы для выполнения мероприятий по воспитанию, обучению, развитию, для участия в соревнованиях разных уровней и социальной адаптации обучающегося;

28. Доступ к персональным данным третьих лиц по договорам имеют:

- директор – в полном объеме;
- тренер-преподаватель – в полном объеме.
- педагог – организатор в объеме данных, которые необходимы для выполнения мероприятий по воспитанию, обучению, развитию, для участия в соревнованиях разных уровней и социальной адаптации обучающегося;
- методист – в объеме данных, которые необходимы для выполнения мероприятий по воспитанию, обучению, развитию, для участия в соревнованиях разных уровней и социальной адаптации обучающегося;

29. Доступ к персональным данным третьих лиц, на которых оформлены заявления (согласия, доверенности и т. п.) и которые зафиксированы в журнале учета посетителей, имеют:

- директор – в полном объеме;
- заместитель директора – в полном объеме
- педагог – организатор в объеме данных, которые необходимы для выполнения мероприятий по воспитанию, обучению, развитию, для участия в соревнованиях разных уровней и социальной адаптации обучающегося;

- методист – в объеме данных, которые необходимы для выполнения мероприятий по воспитанию, обучению, развитию, для участия в соревнованиях разных уровней и социальной адаптации обучающегося;
- лица, ответственные за ведение журнала, – в объеме данных, которые необходимы для обеспечения безопасности МАОУ ДО СШ «Импульс»: фамилия, имя, отчество (при наличии) посетителя; данные документа, удостоверяющего личность.

30. Перечень лиц, допущенных к обработке персональных данных, утверждается приказом директора МАОУ ДО СШ «Импульс».

5. Передача персональных данных

31. Работники МАОУ ДО СШ «Импульс», имеющие доступ к персональным данным обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и третьих лиц, при передаче этих данных должны соблюдать следующие требования:

32. Не передавать персональные данные без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью обучающихся, если получить такое согласие невозможно, для статистических или исследовательских целей (при обезличивании), а также в других случаях, напрямую предусмотренных федеральными законами.

33. Предупреждать лиц, которым переданы персональные данные обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, третьих лиц, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены субъектами персональных данных.

6. Меры обеспечения безопасности персональных данных

34. К основным мерам обеспечения безопасности персональных данных в МАОУ ДО СШ «Импульс» относятся:

35. Назначение ответственного за организацию обработки персональных данных. В обязанности ответственного входит организация обработки персональных данных, обучение и инструктаж работников, внутренний контроль за соблюдением в МАОУ ДО СШ «Импульс» требований законодательства к защите персональных данных.

36. Издание политики обработки персональных данных и локальных актов по вопросам обработки персональных данных.

37. Ознакомление работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, политикой обработки персональных данных и локальными актами МАОУ ДО СШ «Импульс» по вопросам обработки персональных данных.

38. Определение угроз безопасности персональным данным при их обработке с использованием средств автоматизации и разработка мер по защите таких персональных данных.

39. Установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым с использованием средств автоматизации, а также регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах, контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем.

40. Проведение мероприятий при обнаружении несанкционированного доступа к персональным данным, обрабатываемым с использованием средств автоматизации, в том числе восстановление персональных данных, которые были модифицированы или уничтожены вследствие несанкционированного доступа к ним.

41. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства о персональных данных, оценка соотношения указанного вреда и принимаемых мер.

42. Внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства.

43. Публикация политики обработки персональных данных и локальных актов по вопросам обработки персональных данных на официальном сайте МАОУ ДО СШ «Импульс».

7. Ответственность

44. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и иных третьих лиц, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством РФ, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

45. Моральный вред, причиненный обучающимся, их родителям (законным представителям) и иным третьим лицам вследствие нарушения их прав, правил обработки персональных данных, а также несоблюдения требований к защите персональных данных, подлежит возмещению в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством РФ. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

46. Во всем, что не урегулировано настоящим Положением стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.